

JAK MOŻESZ ZGŁOSIĆ NARUSZENIE W GRUPIE KAN

CHARAKTER ZGŁOSZENIA

1. **JAWNY** – gdy zgłaszający zgadza się na pełne ujawnienie tożsamości zarówno osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia jak i osobom postronnym.
2. **POUFNY** - gdy dane zgłaszającego podlegają ochronie przed dostępem osób nieupoważnionych, szczególnie poprzez utajnienie danych zgłaszającego.
3. **ANONIMOWY** - nie pozwalający w żaden sposób na identyfikację zgłaszającego.

KANAŁY ZGŁOSZEŃ W GRUPIE KAN

PISEMNIE:

- w formie elektronicznej:
ethic@kan-therm.com
- poprzez formularz zgłoszeniowy na stronie kan-therm.com
- w formie listowej: KAN Sp. z o.o.
16-001 Kleosin, ul. Zdrowoja 51

TELEFONICZNIE:

+48 691 253 410

USTNIE

Osobiste spotkanie z
Inspektorem ds. Naruszeń

CO MOŻESZ ZAWRZEĆ W ZGŁOSZENIU

- Dane dotyczące osoby zgłaszającej (imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko), w tym dane kontaktowe (z wyłączeniem anonimów),
- Datę i miejsce sporządzenia zgłoszenia,
- Dane osoby/osób, które dopuściły się naruszeń będących przedmiotem zgłoszenia (imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko),
- Opis naruszeń wraz z okolicznościami ich zajścia oraz datami,
- Opis rzeczywistych i potencjalnych skutków tychże naruszeń,
- Działania podjęte przez zgłaszającego w celu eliminacji naruszeń bądź ich skutków (w tym wcześniejsze zgłoszenia np. do przełożonych), o ile takowe miały miejsce,
- Zebrane przez składającego zgłoszenie dowody na potwierdzenie stanu faktycznego, np. dokumenty, świadkowie, o ile takowe istnieją.

